Приложение к ОПОП по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), Направленность программы «Общая педагогика, история педагогики и образования», утв. приказом ректора ОмГА от 27.03.2023 № 51

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

27.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**управление образовательными системами**

Б1.В.ДВ.01.01

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

по направлению подготовки кадров высшей квалификации

Направление подготовки **44.06.01 Образование и педагогические науки**

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Направленность программы «**Общая педагогика, история педагогики и образования**»

**Виды профессиональной деятельности:**

научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2021 года набора соответственно

заочной формы обучения 2021 года набора соответственно

на 2023/2024 учебный год

Омск, 2023 Составитель:

д.пед.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В.Лопанова /

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 24.03.2023 г. № 8

Зав. кафедрой д.пед.н., профессор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В.Лопанова /

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **44.06.01 Образование и педагогические науки** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 902 (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 № 33712), (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D84D42E30D1D641A9667C81E4350798148FB4113801979669CC8FDCCD89F086FB85564714981E5D0L9F1F) Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259(зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014, регистрационный № N 31137, в ред. Приказа Минобрнауки России от05.04.2016 N 373) (*далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования*).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положениемоб обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

«Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуредля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»(новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положение о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания № 2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания № 2);

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **44.06.01 Образование и педагогические науки,** направленность программы «Общая педагогика, история педагогики и образования»; форма обучения – очная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **44.06.01 Образование и педагогические науки,** направленность программы «Общая педагогика, история педагогики и образования»; форма обучения – заочная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.01«Управление образовательными системами» в течение** 2023/2024 **учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **44.06.01 Образование и педагогические науки**, направленность программы «Общая педагогика, история педагогики и образования»; виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы; преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины **«Управление образовательными системами»** в течение 2023/2024 учебного года.

1. **Наименование дисциплины:Б1.В.ДВ.01.01 «Управление образовательными системами»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.06.01 Образование и педагогические науки** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 902 (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 № 33712), (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=D84D42E30D1D641A9667C81E4350798148FB4113801979669CC8FDCCD89F086FB85564714981E5D0L9F1F) Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464) при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) аспирантуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «Управление образовательными системами» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание  компетенции) | Код  компетенции | Перечень планируемых результатов  обучения по дисциплине |
| Способностью  моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя | ОПК-5 | *Знать*   * способы осуществления и оценивания образовательного процесса; * основы моделирования и проектирования в сфере образования   *Уметь*   * моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс; * проектировать программы дополнительного профессионального образования   *Владеть*   * навыками использования в познавательной и профессиональной деятельности базовых знаний в области инновационной деятельности; * навыками разработки алгоритма проектирования программ дополнительного образования в соответствии с потребностями работодателя |
| Владение  методами проведения теоретических и прикладных исследований системных связей и закономерностей функционирования и развития образовательных процессов и систем в избранной области педагогической науки и способность планировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс в образовательных высшего образования | ПК-1 | *Знать*   * методы проведения исследований образовательных процессов и систем в области педагогической науки; * закономерности функционирования и развития образовательных процессов и педагогических систем   *Уметь*   * проводить исследования системных связей и закономерностей образовательных процессов и систем; * планировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования   *Владеть*   * методами проведения теоретических и прикладных исследований в области педагогической науки; * навыками планирования, реализации и оценки образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования |
| Владение  современной научной парадигмой в избранной области педагогической науки и умения интегрировать и активизировать результаты собственных исследований в рамках парадигмы | ПК-3 | *Знать*   * современные научные парадигмы в избранной области педагогической науки; * способы интегрирования и активизации результатов собственных исследований в рамках парадигмы   *Уметь*   * выстраивать исследование в рамках научной парадигмы избранной области педагогической науки; * интегрировать результаты собственных исследований в рамках научной парадигмы   *Владеть*   * современной научной парадигмой в избранной области педагогической науки; * способами интегрирования и активизации результатов собственных исследований в рамках научной парадигмы |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **«Управление образовательными системами»**является дисциплиной по выбору вариативной части блокаБ1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  дисциплины | Наименование  дисциплины | Содержательно-логические связи | | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление образовательными системами | Успешно освоенный обучающимися курс по основам научных исследований по программе магистратуры, специалитета | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская практика)  Научно-исследовательская деятельность  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ОПК-5  ПК-1  ПК-3 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма  обучения |
| Контактная работа | 60 | 24 |
| *Лекций* | 24 | 6 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 36 | 18 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 93 | 129 |
| Контроль | 27 | 27 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в конце третьего года обучения | экзамен в конце третьего года обучения |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс 3** | | | | | | |
| Наименование раздела дисциплины |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Раздел 1. Основы теории управления образовательными системами | | | | | | |
| **Тема №1.**Управление образовательными системами и педагогический менеджмент | Всего часов | 2 |  | 4 | 11 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема №2.**Основные научные подходы к управлению образовательными системами | Всего часов | 4 |  | 4 | 11 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | **2** |
| **Тема №3.**Государственно-общественный характер управления системой образования в Российской Федерации | Всего часов | 2 |  | 6 | 11 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | **2** |
| **Тема №4.**. Образовательная система как объект научного управления | Всего часов | 4 |  | 4 | 11 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. Функции управления в образовании | | | | | | |
| **Тема №5.**Основные функции педагогического управления. | Всего часов | 2 |  | 4 | 12 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | **2** |
| **Тема №6.**Управления инновационной деятельностью | Всего часов | 4 |  | 4 | 12 | **20** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | **2** |
| **Тема №7.**Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами | Всего часов | 2 |  | 4 | 12 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | **2** |
| **Тема №8.**Повышение квалификации и аттестация педагогических работников | Всего часов | 4 |  | 6 | 13 | **23** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | **2** |
| Всего | Всего часов | 24 |  | 36 | 93 | **153** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 4 |  | 10 |  | **14** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | ***180*** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс 3** | | | | | | |
| Наименование раздела дисциплины |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Раздел 1. Основы теории управления образовательными системами | | | | | | |
| **Тема №1.**Управление образовательными системами и педагогический менеджмент | Всего часов | 1 |  | 2 | 16 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| **Тема №2.**Основные научные подходы к управлению образовательными системами | Всего часов |  |  | 4 | 16 | **20** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | **2** |
| **Тема №3.**Государственно-общественный характер управления системой образования в Российской Федерации | Всего часов | 2 |  | 2 | 16 | **20** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  | **1** |
| **Тема №4.**. Образовательная система как объект научного управления | Всего часов |  |  | 2 | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 1 |  | **1** |
| Раздел 2. Функции управления в образовании | | | | | | |
| **Тема №5.**Основные функции педагогического управления. | Всего часов | 1 |  | 2 | 16 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| **Тема №6.**Управления инновационной деятельностью | Всего часов |  |  | 2 | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 1 |  | **1** |
| **Тема №7.**Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами | Всего часов | 2 |  | 2 | 16 | **20** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 1 |  |  |  | **1** |
| **Тема №8.**Повышение квалификации и аттестация педагогических работников | Всего часов |  |  | 2 | 17 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 6 |  | 18 | 129 | **153** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  | 4 |  | **6** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | ***180*** |

***\* Примечания:***

**Для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении.**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Управление образовательными системами**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 34-35 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016), зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31137) – **объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом** при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

**Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Управление образовательными системами**», а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в части программы рабочей программы дисциплины «**Управление образовательными системами**» в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочей программы дисциплины «**Управление образовательными системами**» и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

**Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Управление образовательными системами**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с реализуемой Академией образовательной программой высшего образования устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **44.06.01 Образование и педагогические науки,** направленность программы «Общая педагогика, история педагогики и образования»; очная и заочная формы обучения с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**5.3 Содержание дисциплины**

*Раздел 1. Основы теории управления образовательными системами*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать: способы осуществления и оценивания образовательного процесса, методы проведения исследований образовательных процессов и систем в области педагогической науки;

- уметь моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс, проводить исследования системных связей и закономерностей образовательных процессов и систем;

- владеть навыками использования в познавательной и профессиональной деятельности базовых знаний в области инновационной деятельности, методами проведения теоретических и прикладных исследований в области педагогической науки.

**Тема №1.**Управление образовательными системами и педагогический менеджмент

Образовательная система как взаимосвязанное единство отдельных частей (процессов, предметов, явлений), отражающих соответствующие части образования. Образовательная система как социально и личностно обусловленная целостность взаимодействующих участников педагогического процесса, направленная на формирование и развитие личности. Основные свойства образовательных систем. Управление как деятельность, направленная на выработку решений, организацию, контроль и регулирование объекта управления в соответствии с за данной целью, а также анализ и подведение итогов на основе достоверной информации. Традиционное управление, его основные признаки. Педагогический менеджмент как управление, ориентированное на гуманизацию отношений между управляющей и управляемыми системами. Основные закономерности управления. Сущность основных принципов управления образовательными системами: демократизации и гуманизации управления, систематичности и целостности, рационального сочетания централизации и децентрализации, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноты информации.

**Тема №2.**Основные научные подходы к управлению образовательными системами

Разнообразие подходов в научном управлении. Сущность функционального и ситуационного подходов. Системный подход как методологическая основа современного управления, позволяющая интегрировать наиболее продуктивные научные подходы с целью повышения эффективности управления. Основные положения системного подхода в управлении образованием. Правила применения системного подхода в управлении образовательными системами. Синергизм образовательных систем. Системно-синергетический подход как методологическая основа управления развитием образовательной системы.

**Тема №3.**Государственно-общественный характер управления системой образования в Российской Федерации

Основные компоненты системы образования в РФ. Многоступенчатость, многопрофильность и разветвленность как признаки развитой системы образования. Сущность, достоинства и недостатки государственного управления образованием. Сущность, достоинства и недостатки общественного управления образованием. Переход от государственного управления к государственно-общественному как тенденция современной системы образования в России. Объединение усилий государства и общества в решении проблем образования, предоставление учителям, учащимся и родителям больше прав и свобод в выборе содержания, методов и форм организации учебно-воспитательного процесса, в выборе различных типов образовательных учреждений как основная идея государственно-общественного управления образованием. Основные признаки государственного управления образованием в РФ. Основные признаки общественного управления образованием в РФ.

**Тема №4.**Образовательная система как объект научного управления

Устав образовательной организации как основной документ, регламентирующий ее деятельность. Образовательная организация как образовательная система. Цели и результаты как системообразующие факторы управления в образовании. Условия функционирования образовательной организации как образовательной системы: временные, социально-педагогические, собственно педагогические. Структурные компоненты образовательной системы: управляющие и управляемые системы, содержание и организация образовательного процесса. Управляющие и управляемые системы как субъекты управленческого взаимодействия. Иерархические уровни управления. Структура управления. Особенности педагогического коллектива. Индивидуальные и коллективные субъекты управления в образовании. Функциональные компоненты образовательной системы как основные функции, реализуемые в практике управленческого взаимодействия на разных уровнях управления.

Управленческая культура руководителя образовательной организации. Основные компоненты управленческой культуры: аксиологический, технологический, личностно-творческий. Функциональные обязанности руководителя образовательной организации. Вариативность распределения полномочий и ответственности между рукововдителем и его заместителями.

*Раздел 2. Функции управления в образовании*

Обучающийся должен:

- знать основы моделирования и проектирования в сфере образования, закономерности функционирования и развития образовательных процессов и педагогических систем;

- уметь проектировать программы профессионального образования, планировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования;

- владеть навыками разработки алгоритма проектирования программ образования в соответствии с потребностями работодателя, навыками планирования, реализации и оценки образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования.

**Тема №5.**Основные функции педагогического управления

Управленческая функция как отношение между управляющей системой и управляемым объектом, требующее от управляющей системы выполнения определенного действия для обеспечения целенаправленности или организованности управляемых процессов. Взаимосвязь основных функций управления и видов управленческой деятельности.

Педагогический анализ как управленческая функция, направленная на изучение состояния и тенденций развития педагогического процесса, объективная оценка его результатов и выработка рекомендаций по повышению его эффективности. Объекты педагогического анализа. Виды педагогического анализа: параметрический, тематический, итоговый.

Целеполагание как постановка целей, определение путей их достижения, формулирование задач и прогнозирование желаемого результата. Основные требования к целям и задачам. Взаимосвязь целей и мотивации деятельности в целеполагании.

Планирование как прогностическое осмысление и конструирование предстоящей деятельности, направленной на достижение целей. План работы как результат планирования. Основные виды планов работы школы: перспективный, годовой, текущий. Организация как упорядочение деятельности всех участников педагогического процесса в целях и мотивации, в содержании, в средствах и способах осуществления, в отношениях, в пространстве и времени. Заседание педагогического совета, оперативное совещания как основные формы организации педагогического процесса. Контроль как управленческая функция, направленная на сбор и систематизацию данных о состоянии управляемой системы, о происходящих в ней изменениях, о ходе управляемого процесса. Основные направления внутреннего контроля. Основные требования к организации внутреннего контроля: систематичность, объективность, действенность, компетентность проверяющего. Виды и формы контроля. Предварительный, текущий и итоговый контроль. Особенности фронтального и тематического видов контроля. Регулирование как устранение возникающих дестабилизирующих тенденций и противоречий в управляемом процессе. Взаимосвязь и комплексное осуществление основных управленческих функций.

**Тема №6.**Управления инновационной деятельностью

Создание единой воспитывающей среды в образовательной организации как главная цель взаимодействия социальных институтов воспитания. Организация взаимодействия социальных институтов как одно из важнейших направлений деятельности образовательной организации. Содержание взаимодействия образовательной организации с учреждениями дополнительного образования и культурно-просветительскими учреждениями, с общественными организаций, местными органами власти и охраны правопорядка, медицинскими учреждениями, трудовыми коллективами предприятий. Взаимодействие образовательной организации с семьями учащихся как необходимое условие эффективности педагогического процесса. Основные условия эффективности работы образовательной организации с семьями обучающихся. Основные формы установления контактов с семьями обучающихся. Педагогическое просвещение родителей. Организация сотрудничества детей, родителей и педагогов в осуществлении связей образовательной организации и семьи.

**Тема №7.**Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами

Инновационная деятельность как фактор общественного прогресса. Взаимосвязь науки, культуры, образования и инноватики в современной индустрии знаний. Инновация в образовании как введение нового в цели, содержание и организацию образовательного процесса. Инновационный процесс как процесс совершенствования образовательной практики на основе нововведений. Предпосылки современного инновационного процесса в образовании. Движущие силы, противоречия и логика инновационного процесса в образовании. Разнообразие инноваций в образовании. Классификация инноваций в образовании. Основные критерии инноваций в образовании: новизна, оптимальность, результативность, возможность применения в массовой практике. Инновационный процесс как образовательная система. Основные этапы развития инновации в образовании. Специфика школы, работающей в инновационном режиме. Инновационный процесс как совокупность взаимосвязанных преобразований в управляющей и управляемой системах. Управление инновационной деятельностью в образовательной организации как целостный процесс. Функциональные и содержательные особенности управленческой деятельности при управлении инновациям в образовательной организации. Реализация исследовательской, экспертной и здоровьесберегающей функций в управлении инновационной деятельностью в образовательной организации.

**Тема №8.**Повышение квалификации и аттестация педагогических работников

Понятие о повышении педагогической квалификации. Изменения, происходящие в образовании, как фактор, определяющий необходимость работы по повышению педагогической квалификации. Педагогическое самообразование как индивидуальный процесс повышения квалификации. Аттестация как способ дифференциации оплаты труда и стимулирования профессионального роста педагогов. Периодичность аттестации и основные правила прохождения аттестации педагогическими работниками. Уровни аттестационных комиссий. Понятие о методической работе. Задачи методической работы. Основные виды методической работы. Формы методической работы.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические рекомендации для аспирантов по освоению дисциплины «**Управление образовательными системами»**/ Е.В. Лопанова – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2022.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. Цибульникова, В. Е. Управление образовательными системами [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В. Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 52 c. — 978-5-4263-0408-6. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL : Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72523.html>
2. Ильин Г.Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Ильин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2015. — 426 c. — 978-5-7042-2542-3. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL :Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58131.html>
3. Шереги, Ф*. Э.* Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10803-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431558>

**Дополнительная:**

1. Цибульникова В.Е. Конфликт-менеджмент в образовании [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 36 c. — 978-5-4263-0410-9. —Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL : Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72498.html>
2. Цибульникова В.Е. Тайм-менеджмент в образовании [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 32 c. — 978-5-4263-0397-3. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL :Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72515.html>
3. Цибульникова В.Е. Риск-менеджмент в образовании [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 36 c. — 978-5-4263-0409-3. —Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL : Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72529.html>
4. Правовое регулирование инноваций в образовании [Электронный ресурс] : монография / Д.А. Пашенцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 180 c. — 978-5-905916-90-8. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL :Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31686.html>
5. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434726>
6. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437278>
7. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), необходимых для освоения дисциплины**
8. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
9. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
11. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
12. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
13. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
14. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
15. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
16. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
17. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
18. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
19. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
20. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>
21. EBSCO. Open Dissertations [www.opendissertations.org](http://www.opendissertations.org)
22. Open Access Theses and Dissertations [www.oatd.org](http://www.oatd.org)
23. Directory of Open Access Journals [www.doaj.org](http://www.doaj.org)
24. Elsevier Open Access [www.elsevier.com/about/open-access](http://www.elsevier.com/about/open-access)
25. SpringerOpen [www.springeropen.com](http://www.springeropen.com)
26. Taylor & Francis Open Access [www.tandfonline.com](http://www.tandfonline.com)
27. ResearchBib [www.researchbib.com](http://www.researchbib.com)

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная средаАкадемии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину«**Управление образовательными системами**»обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе аспирант планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку аспиранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы аспирант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа аспиранта является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа аспирантов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа аспирантов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого аспирант знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим аспирантам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях аспиранты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часысамостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• MicrosoftWindows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по образовательной программе по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресам:

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; БИС 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007, LibreOfficeWriter, LibreOfficeCalc, LibreOfficeImpress, LibreOfficeDraw, LibreOfficeMath, LibreOfficeBase; БИС 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, DeductorAcademic, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций: учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера,

компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, научных исследований, групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ